

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КГБПОУ «КАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦМК экономических и
правовых дисциплин
протокол № 6 от «04» 02 2025 г.

 /О.В.Михеева/

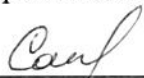
УТВЕРЖДАЮ

/заместитель директора по учебной работе

 /Р.Н. Шевелева/
«30» 04 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по учебно-
производственной работе

 /О.С. Савоськина/
«12» 04 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по профессиональному модулю
ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений
социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда
Российской Федерации

для специальности Право и организация социального обеспечения
РП.00479926.40.02.01.2025

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт рабочей программы профессионального модуля	4
1.1 Область применения рабочей программы	4
1.2 Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3 Требования к результатам освоения профессионального модуля	4
2 Структура и содержание профессионального модуля	8
2.1 Объем профессионального модуля и виды учебной работы	8
2.2 Содержание профессионального модуля	9
2.3 Тематический план профессионального модуля	10
3 Условия реализации программы профессионального модуля	29
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению	29
3.2 Информационное обеспечение обучения	29

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации является частью основной профессиональной образовательной программы и разработана на основании требований ФГОС СПО для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2 Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы

Профессиональный модуль ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации входит в профессиональный цикл.

1.3 Требования к результатам освоения профессионального модуля

Освоение содержания профессионального модуля ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Результаты освоения профессионального модуля (Наименование ОК и ПК согласно ФГОС СПО)	Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать: - нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальных нормативных актов организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения; - характеристику системы государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - характеристику организационно-управленческих функций работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов	Устный опрос, тестирование, экспертная оценка на практическом занятии, доклады. Экзамен по МДК.02.01. Дифференцированный зачет по МДК 02.01 Презентации, анализ портфолио; дифференцированный зачет по учебной практике (УП.02.01); дифференцированный зачет по производственной практике (ПП.02.01). Экзамен по модулю

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии. ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии. ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	Пенсионного фонда Российской Федерации; - передовые формы организации труда, информационно-коммуникационных технологий, применяемых в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения; - процедуры направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; - порядка ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; - характеристику документооборота в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - характеристику федеральных, региональных, муниципальных программ в области социальной защиты населения и их ресурсного обеспечения; - Кодекса профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации. Уметь: - поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением	
--	--	--

	компьютерных технологий; - выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; - участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; - собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; - выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; - принимать решения об установлении опеки и попечительства; - осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью; - направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; - разграничивать компетенции органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок	
--	---	--

ДПК. 1 Анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.	функционирования; - применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; - следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности. Знать : - о порядке взаимодействия в процессе оказания социальной помощи клиенту с различными государственными, общественными и благотворительными организациями; Уметь: -использовать полученные знания при анализе деятельности государственных и общественных организаций, учреждений по оказанию социальной защиты и помощи населению	
---	--	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	в т.ч. по семестрам	
		5 семестр	6 семестр
Трудоемкость профессионального модуля (всего)	279	165	114
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	184	104	80
в том числе:			
лабораторные занятия	-	-	-
практические занятия	62	36	26
курсовое проектирование	-	-	-
консультации	-	-	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	95	61	34
Учебная практика УП.02.01	36	-	36
Производственная практика (по профилю специальности) ПП.02.01	144		144
Промежуточная аттестация	-	-	-
Форма промежуточной аттестации		ДЗ, ДЗ	Э, ДЗ, Э по модулю
Промежуточная аттестация по ПМ.02	-	-	-
Форма промежуточной аттестации по ПМ 02	Э по модулю		Э по модулю

2.2 Содержание профессионального модуля ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса						Промежуточная аттестация	Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося				Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				
ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.2.3, ДПК 1	МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	279	184	62	-	95	-	36	-		
ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.2.3,	Учебная практика УП.02.01, часов	36						-	-		
ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.2.3,	Производственная практика (по профилю специальности) ПП.02.01, часов	144								144	
	Всего	459	184	62	-	95	-	36	-	144	

2.3 Тематический план профессионального модуля ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

№ уро ка	Наименование разделов и тем	Учебная нагрузка обучающихся (час.)		Активные формы проведения занятий	Технические средства обучения	Домашнее задание (основная и дополнительная литература)	Внеаудиторная самостоятельная работа студента	Результаты освоения профессионального модуля (ОК, ПК, ДПК)
		ауд.	самост.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5 семестр								
	МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	184	95					
	Раздел 1. Организация работ государственных органов социальной защиты населения	104	61					ПК 2.1, 2.2, 2.3, ДПК 1 ОК 2.3, 4, 5, 9
1	Введение. Организация управления социальной защиты населения	2ч. урок		Лекция-диалог		[24], гл 1		
2	Минтруд России: его задачи, функции, структура.	2ч. урок	2ч	Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[11], [28]	Изучение полномочий Минтруда РФ	
3	Органы социальной защиты населения в субъектах РФ	2ч. урок	2ч	Работа с официальными сайтами	ПК	[29]	Выполнение схем «Система органов социальной защиты Красноярского края»	
4	Практическое занятие 1 Структура и деятельность органов социальной защиты населения	2ч. практ		Урок- практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»			

5	Федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы	2ч. урок	2ч	Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[6]	Изучение порядка организации и деятельности ФГУ МСЭ
6	Состав, назначение и характеристика документации учреждений медико-социальной экспертизы	2ч. урок	2ч	Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»		Изучение форм документов МСЭ
7	Практическое занятие 2 Составление документов	2ч. практ		Урок- практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»		
8	Зачет «Система органов социальной защиты населения»	2ч. урок		Урок-зачет			
9	Функции общественных организаций в области социальной защиты и обслуживания населения	2ч. урок	2ч	Лекция-диалог		[29]	Общественные организации Красноярского края в сфере социальной защиты населения
10	Планирование работы органов социальной защиты	2ч. урок		Лекция-диалог		[29]	
11	Должностные обязанности работников территориального органа социальной защиты населения	2ч. урок	2ч	Проблемная лекция, дискуссия	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[29]	Составление должностной инструкции
12	Практическое занятие 3 Кодекс этики и служебного поведения работников органов УСЗН и учреждений социального обслуживания	2ч. практ	2ч	Урок- практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[22]	Работа с НПА
13	Справочно-кодификационная работа: понятие, значение и задачи	2ч. урок	2ч	Лекция-диалог			Работа с НПА
14	Практическое занятие 4 Организация справочно-	2ч. практ		Урок- практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»		

	кодификационной работы											
15	Выявление и учет лиц, нуждающихся в социальной защите	2ч. урок	2 ч	Проблемная лекция, дискуссия				[14]		Работа с НПА		
16	Основы социального обслуживания граждан в РФ	2ч. урок		Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[24], гл.9 [5]						
17	Предоставление социального обслуживания	2ч. урок	2ч	Лекция-диалог		[24], гл.9 [5]				Работа с НПА		
18	Формы социального обслуживания, виды социальных услуг	2ч. урок	2ч	Лекция-диалог		[29], [5]				Составление перечня стационарных учреждений социального обслуживания обслуживания Красноярского края		
19	Организация предоставления социальных услуг	2ч. урок		Лекция-диалог		[5]						
20	Центры социального обслуживания населения	2ч. урок	2ч	Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[5]				Составление схем «Поставщики социальных услуг в Красноярском крае»		
21	Практическое занятие 5 Оказание помощи гражданам, проживающим в стационарных учреждениях	2ч. практ		Урок- практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[24], гл.9 [17]						
22	Практическое занятие 6 Порядок предоставления социальных услуг в форме социального	2ч. практ	2ч	Урок- практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[24], ГЛ.9, [18]				Составление таблицы «Виды социальных		

	обслуживания на дому							услуг, предоставляемых на дому»	
23	Зачет «Система органов социального обслуживания»	2ч. урок			Урок-зачет				
24	Законодательство Российской Федерации о социальной защите инвалидов	2ч. урок	2ч		Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[6]	Закрепление навыков работы в СПС Консультант Плюс	
25	Организация работы органов социальной защиты населения в области реабилитации инвалидов	2ч. урок	1ч		Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[6]	Изучение социальных норм и нормативов	
26	Обеспечение жизнедеятельности инвалидов	2ч. урок			Лекция-диалог		[6]		
27	Практическое занятие 7 Организация работы по материально-бытовому и социальному обслуживанию инвалидов	2ч. практ	2ч		Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[6]	Изучение номенклатуры учреждений социального обслуживания инвалидов	
28	Практическое занятие 8 Организация работы по предоставлению мер социальной поддержки в жилищно-коммунальной сфере	2ч. практ	2ч		Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[29]	Изучение административного регламента предоставления услуги	
29	Практическое занятие 9 Предоставление субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	2ч. практ			Урок-практикум	Калькулятор	[29]		
30	Зачет «Система социальной защиты инвалидов»	2ч. урок			Урок-зачет				

31	Специалист по работе с семьей: требования, функции	2ч. урок	2ч	Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[19]	Работа с НПА
32	Практическое занятие 10 Организация работы специалистов по работе с семьей	2ч. практ	2ч	Урок- практикум		[19]	Составление плана работы специалиста
33	Практическое занятие 11 Профессиональные стандарты специалистов в сфере социальной защиты	2ч. практ	2ч	Урок- практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[29]	Работа с профстандартами
34	Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	2ч. урок	2ч	Работа с нормативными актами			Изучение административного регламента предоставления услуги по назначению ЕДВ
35	Практическое занятие 12 Организация работы по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	2ч. практ		Урок- практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»		
36	Единовременная адресная материальная помощь	2ч. урок	2ч	Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[29]	Закрепление навыков работы в СПС Консультант Плюс
37	Практическое занятие 13 Организация работы по предоставлению адресной материальной поддержки	2ч. практ	2ч	Урок- практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[29]	Составление перечня административных регламентов по предоставлению услуги
38	Организация работы по присвоению звания «Ветеран труда» и «Ветеран	2ч. урок	2ч	Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[21], [29]	Составление перечня документов для

	труда края»									
39	Единая социальная карта Красноярского края	2ч. урок	2ч	Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[29]	Работа с сайтом			
40	Порядок оформления компенсационной выплаты по уходу за нетрудоспособными гражданами	2ч. урок	2ч	Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[27]	Изучение административного регламента предоставления услуги			
41	Для участников специальной военной операции и их семей	2ч. урок		Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[13] ,[23]				
42	Практическое занятие 14 Планирование и организация работы органов социальной защиты по приему граждан и рассмотрению обращений	2ч. практ		Урок- практикум						
43	Практическое занятие 15 Организация приема посетителей, работы подчиненного аппарата.	2ч. практ		Урок- практикум						
44	Подготовка личных дел получателей пособий	2ч. урок	2ч	Работа с нормативными актами			Анализ документов для оформления личного дела			
45	Практическое занятие 16 Оформление личных дел получателей пособий	2ч. практ		Урок- практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»					
46	Организация работы при перерасчете и прекращении выплаты пособий	2ч. урок	2ч	Работа с нормативными актами			Решение ситуационных задач			
47	Практическое занятие 17 Оформление отказа в назначении пособия	2ч. практ	2ч	Урок- практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»		Оформление заявлений			
48	Зачет «Особенности назначения и	2ч. урок		Урок-зачет						

6 семестр									
	Раздел 2 Организация работы органов Социального фонда РФ	50	24						ПК 2.1, 2.2, 2.3, ДПК 1 ОК 2.3, 4, 5, 9
53	Пенсионный фонд РФ: порядок образования, правовые основы деятельности	2ч. урок	2ч	Лекция-диалог				Подготовка сообщений	
54	Социальный фонд России, принципы деятельности	2ч. урок	2ч	Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[8]		Работа с сайтом СФР	
55	Правовое положение, функции и полномочия Социального фонда РФ	2ч. урок		Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[8]			
56	Практическое занятие 19 Социальный фонд России и его отделения по субъектам РФ	2ч. практ		Проблемная лекция, дискуссия	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[8]		Анализ бюджета СФР	
57	Структура доходов и расходов бюджета СФР	2ч. урок	2ч	Работа с нормативными актами		[27]			
58	Взаимодействие Социального фонда России с другими органами: основные направления и порядок взаимодействия	2ч. урок		Лекция-диалог					
59	Перечень государственных услуг, предоставляемых Социальным фондом России	2ч. урок	2ч	Урок-практикум		[27]		Работа с сайтом СФР	
60	Практическое занятие 20 Информационные системы, базы и реестры СФР	2ч. практ		Урок-практикум		[27]			
61	Практическое занятие 21 Взаимодействие СФР с участниками СМЭВ	2ч. практ	2ч	Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[27]		Работа с сайтом СФР	

62	Практическое занятие 22 Требования к служебному поведению работников СФР	2ч. практ	2ч	Урок-практикум			Изучение Кодекса этики и служебного поведения работника системы СФР	
63	Зачет по разделу	2ч. урок		Урок-зачет				
64	Понятие, цели, функции и значение индивидуального (персонифицированного) учета	2ч. урок		Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[1]		
65	Практическое занятие 23 Организация и ведение персонифицированного учета	2ч. практ		Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[1]		
66	Системе обязательного пенсионного страхования в РФ	2ч. урок	2ч	Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[2]	Изучение основных вопросов и ответов о регистрации граждан в системе ОПС	
67	Подготовка пенсионных дел в территориальном органе ПФР	2ч. урок	2ч	Лекция-диалог			Работа с НПА	
68	Отказ в назначении пенсии и других выплат	2ч. урок		Работа с нормативными актами				
69	Порядок обращения за перерасчетом пенсии	2ч. урок	2ч	Работа с нормативными актами			Работа с сайтом СФР	
70	Прием граждан. Работа с обращениями граждан	2ч. урок	2ч	Решение ситуационных задач	ПК, СПС «Консультант Плюс»		Анализ обращений граждан	
71	Направление сложных или спорных дел по пенсионным вопросам вышестоящим лицам	2ч. урок	2ч	Лекция-диалог			Решение ситуационных задач	

72	Практическое занятие 24 Оформление документов на выплату пенсии	2ч. практ		Урок-практикум		[25], § 19		
73	Зачет по теме «Оформление, выплата пенсии»	2ч. урок		Урок-зачет				
74	Порядок обращения за выдачей сертификата на материнский капитал	2ч. урок	2ч	Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[10]	Анализ Административного регламента предоставления государственной услуги	
75	Вынесение решения о выдаче или отказе в выдаче сертификата	2ч. урок		Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[25], § 17 [10]		
76	Практическое занятие 25 Подготовка документов для выдачи сертификата на материнский капитал	2ч. практ		Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[10]		
77	Зачет по теме «Организация работы по оформлению сертификата на материнский капитал»	2ч. урок		Урок-зачет				
	Раздел 3 Организация работы органов негосударственных пенсионных фондов	6	2					ПК 2.1, 2.2, 2.3, ДПК 1 ОК 2.3, 4, 5, 9
78	Правовое регулирование деятельности негосударственных пенсионных фондов	2ч. урок	2ч	Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[3]	Анализ НПА	
79	Деятельность негосударственных пенсионных фондов	2ч. урок		Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[3]		
80	Практическое занятие 26 Негосударственные пенсионные фонды	2ч. практ		Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[3]		

	Раздел 4 Организация работы органов, осуществляющих иное обязательное страхование	6	2					ПК 2.1, 2.2, 2.3, ДПК 1 ОК 2,3, 4, 5,11
81	Правовое положение Фонда обязательного медицинского страхования	2ч. урок			Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[25], § 19 [4]	
82	Практическое занятие 27 Правовое положение сотрудников системы Фонда обязательного медицинского страхования	2ч. практ	2ч		Урок-практикум			Изучение Кодекса этики и служебного поведения работников ФОМС
83	Практическое занятие 28 Организация работы по обязательному медицинскому страхованию	2ч. практ			Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[25], § 19 [3]	
	Раздел 5 Организация работы органов опеки и попечительства	10	4					ПК 2.1, 2.2, 2.3, ДПК 1 ОК 2,3, 4, 5, 9
84	Правовое положение органов опеки и попечительства	2ч. урок	2ч		Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[11]	Изучение профессионального стандарта специалиста
85	Порядок установления и прекращения опеки и попечительства	2ч. урок			Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[11]	
86	Практическое занятие 29 Порядок осуществления опеки и попечительства	2ч. практ			Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[11]	
87	Практическое занятие 30 Передача детей на усыновление (удочерение)	2ч. практ	2ч		Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[16]	Изучение правил передачи детей на усыновление (удочерение)
88	Зачет по теме «Организация работы	2ч. урок			Урок-зачет			

	органов опеки и попечительства											
	Раздел 6 Организация работы по противодействию коррупции в органах социальной защиты и пенсионного обеспечения	8	2									ПК 2.1, 2.2, 2.3, ДПК 1 ОК 12
89	Правовое регулирование деятельности по противодействию коррупции в государственных и иных органах	2ч. урок	2ч	Работа с нормативными актами	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[9]	Изучение ФЗ "О противодействии и коррупции"					
90	Меры, направленные на противодействие коррупции	2ч. урок		Проблемная лекция, дискуссия	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[9]						
91	Практическое занятие 31 Значение мер по противодействию коррупции	2ч. практ		Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[9]						
92	Зачетное занятие	2ч. урок		Урок-зачет								

	УП.02.01 Учебная практика	36						ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 2.3, 4, 5, 9 ОК 1, 2, 3, 6
1	Введение в учебную практику	2		Урок-практикум			Ознакомление с программой, графиком проведения учебной практики, решение организационных вопросов по учебной практике.	
2	Проведение вводного инструктажа по технике безопасности	2		Урок-практикум			Инструктаж по ТБ, фиксирование в журнале ознакомление с правилами ТБ	ОК 1, 3
3	Анализ основных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы социального обеспечения и социального обслуживания граждан	2		Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	Анализ законодательной базы	Работа с Федеральными Законами: № 442-ФЗ, №178-ФЗ, № 181-ФЗ, № 81-ФЗ	ОК 1, 2, 5, 6, 12
4	Анализ ведомственных нормативных актов, регулирующих вопросы социального обеспечения и социального обслуживания граждан	2		Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	Анализ законодательной базы	Работа с Законами Красноярского края, регулирующими вопросы социального обеспечения и социального обслуживания граждан	ОК 1, 6.
5, 6, 7	Общее ознакомление со структурой и организацией работы в УПФР	6		Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	Анализ законодательной базы	Изучение основных положений НПА о деятельности УПФР. Изучение плана работы УПФР. Ознакомление с	ПК 2.1, ОК 1, 2, 4, 5, 8

								режимом работы и правилами внутреннего распорядка, основными обязанностями должностных лиц и взаимоотношениями Управления и соответствующих учреждений и организаций. Изучение порядка получения выписки из индивидуального лицевого счета застрахованного лица	
8	Ознакомление с работами по назначению и выплате социальных пособий, льгот и компенсаций	2	Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	Анализ законодательной базы	Работа в СПС «Консультант Плюс».	ПК 2.1, ОК 1.2, 9		
9, 10	Изучение системы льгот, пособий и компенсаций инвалидам, государственным служащим, жертвам политических репрессий, гражданам, уволенным с военной службы, малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, пенсионерам, в том числе по региональным целевым программам	4	Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	Анализ законодательной базы	Работа в СПС «Консультант Плюс».	ПК 2.1, ПК 2.3, ОК 2, 8		
11	Знакомство с практической деятельностью центра социального	2	Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	Анализ законодательной	Работа в СПС «Консультант	ПК 2.2,		

	обслуживания населения города (района), социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних, центра социальной помощи семье и детям						базы	Плюс».	ОК 2,12
12, 13	Приобретение навыков работы с нормативно-правовыми актами, навыков работы специалиста Центра социального обслуживания населения по обслуживанию граждан	4		Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	Анализ законодательной базы	Работа в СПС «Консультант Плюс».	ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 2,12	
14	Ознакомление с работой по назначению и выплате пособий и компенсационных выплат (социальные страховые пособия)	2		Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	Анализ законодательной базы	Работа в СПС «Консультант Плюс».	ПК 2.3, ОК 11.12	
15	Изучение осуществления обеспечения граждан пособиями в организациях	2		Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	Анализ законодательной базы	Работа в СПС «Консультант Плюс».	ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 3,4,5,7	
16	Ознакомление с работой органов медицинских учреждений	2		Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	Анализ законодательной базы	Работа в СПС «Консультант Плюс».	ПК 2.3, ОК 11.12	
17	Изучение правил обязательного медицинского страхования граждан	2		Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	Анализ законодательной базы	Работа в СПС «Консультант Плюс».	ПК 2.3, ОК 3,4,5,7	
18	Дифференцированный зачет	2		Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	Тест	Тест	ОК 1, 2,3,5,8,9	

	ПП.02.01 Производственная практика по профилю специальности	144						ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 2.3, 4, 5, 9
1	Проведение вводного инструктажа по технике безопасности.	2		Урок-практикум	ПК, СПС Консультант Плюс	Оформление отчета	Работа с инструкциями ТБ	ОК 1, 9
2,3, 4	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка. Закрепление руководителей практики Организация рабочего места	6		Урок-практикум	ПК, СПС Консультант Плюс	Оформление отчета	Работа с инструкциями ТБ	ОК 1, 9, 11, 13
5,6, 7	Ознакомление с документационным обеспечением управления; распорядительно-организационными документами, техническим и программным обеспечением.	6		Урок-практикум	ПК, СПС Консультант Плюс	Оформление отчета	Составить перечень нормативных документов, регулирующих деятельность организации	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 3
8,9	Анализ действующего законодательства в сфере деятельности организации	4		Урок-практикум	ПК, СПС Консультант Плюс	Оформление отчета	Провести анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты.	ПК 2.1, ПК 2.3, ОК 3, ОК 4, ОК 5.
10, 11, 12, 13, 14, 15	Изучение порядка ведения учета в учреждении с помощью специализированных программ, баз данных	12		Урок-практикум	ПК, СПС Консультант Плюс	Оформление отчета	Охарактеризовать работу специалиста по назначению, перерасчету, переводу, индексации и корректировке пенсий, и других	ПК 2.1, ОК 3, ОК 5, ОК 9.

									социальных выплат с использованием ИКТ	
16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23	Участие в составлении, оформлении документов, участие в планировании и выполнение различных задач	16		Урок-практикум	ПК, СПС Консультант Плюс	Оформление отчета	Формировать пакет документов для назначения пенсий, поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	ПК 2.1, ПК 2.3, ОК 3, ОК 4, ОК 5.		
24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31	Изучение видов социальных пособий, компенсаций, пенсий, их размеров, сроков назначения	16		Урок-практикум	ПК, СПС Консультант Плюс	Оформление отчета	Работа с ФЗ" О государственной социальной помощи", «О страховых пенсиях».			
32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42	Изучение компьютерных программ, используемых в организациях	22		Урок-практикум	ПК, СПС Консультант Плюс	Оформление отчета	Изучение данного процесса с конкретной программой, используемой в данном учреждении	ПК 2.1, ОК 2, 3, 4, 5, 7, 12		
43,	Участие в формировании и хранении	16		Урок-практикум	ПК, СПС Консультант	Оформление отчета	Оформление и формирование дел	ПК 2.1,		

44, 45, 46, 47, 48, 49, 50	номенклатурных дел							в соответствии с правилами делопроизводства	
51, 52, 53, 54, 55, 56	Работа с обращениями граждан	12		Урок-практикум	ПК, СПС Консультант Плюс	Оформление отчета	Определить перечень характерных особенностей общения с людьми пожилого возраста и инвалидами	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3,	
57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64	Анализ организации обращениями граждан	16		Урок-практикум	ПК, СПС Консультант Плюс	Оформление отчета	Анализ категорий лиц, обращающихся в учреждение, и круг интересующих их вопросов. Классификация вопросов по возрастным группам обращающихся.	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3,	
65, 66, 67, 68, 69, 70	Сбор отчетной документации по практике	12		Урок-практикум	ПК, СПС Консультант Плюс	Оформление отчета	Подготовка макета личного дела получателя пенсии, пособий, материнского (семейного) капитала. Подготовка перечня документов, которые необходимы для		

									представления интересов в суде или для досудебного урегулирования спора. Оформление образа описи дел долговременного хранения	
71, 72	Дифференцированный зачет	4		Урок-практикум	ПК, СПС Консультант Плюс	Отчет				

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов:

- Профессиональных дисциплин.

Лаборатории:

- Информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета Проектирования зданий и сооружений и рабочих мест кабинета: учебная мебель, классная доска, учебная литература, электронная библиотека нормативной документации в строительстве, раздаточный материал.

Технические средства обучения: персональный компьютер, мультимедийный проектор, интерактивный комплекс.

Оборудование учебного кабинета Профессиональных дисциплин и рабочих мест кабинета: учебная мебель, классная доска, учебная литература, электронная библиотека нормативной документации, методические указания для выполнения практических работ, раздаточный материал.

Оборудование лаборатории Информационных технологий в профессиональной деятельности и количество рабочих мест в лаборатории: учебная мебель, учебная литература, электронная библиотека нормативной документации, раздаточный материал.

Технические средства обучения: персональный компьютер, прикладные программы..

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие кабинета Профессиональных дисциплин и лаборатории Информационных технологий в профессиональной деятельности.

Базой практики являются:

Социальный Фонд РФ, ФГУ главное бюро медико- социальной экспертизы по Красноярскому краю, в Красноярский краевой Фонд обязательного медицинского страхования, Государственное учреждение Красноярского регионального отделения Фонда социального страхования РФ, КГБУ СО «Пансионат «Кедр» г.Канск, Военный комиссариат г.Канска и Канского района Красноярского края, КГКУ «УСЗН» по г. Канску и Канскому району Красноярского края, КГБУ СО «КЦСОН «Восточный» г.Канск.

3.2. Информационное обеспечение обучения

№ п/п	Наименование	Источник
Основная литература		
1	Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ (ред. от 28.12.2022) «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (с изм. и доп., вступ. в силу с 21.05.2023)	СПС «Консультант Плюс»
2	Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (ред. от 24.06.2023) "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации"	СПС «Консультант Плюс»
3	Федеральный закон от 07.05.1998 № 75-ФЗ (ред. от 27.01.2023) «О негосударственных пенсионных	СПС «Консультант Плюс»

	фондах»	
4	Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (ред. от 19.12.2022) "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации"	СПС «Консультант Плюс»
5	Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ (ред. от 28.04.2023) "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"	СПС «Консультант Плюс»
6	Федеральный закон "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" от 24.11.1995 N 181-ФЗ ((с изменениями на 28 апреля 2023 года)	СПС «Консультант Плюс»
7	Федеральный закон "О государственной социальной помощи" от 17.07.1999 N 178-ФЗ (с изменениями на 24 июля 2023 года)	СПС «Консультант Плюс»
8	Федеральный закон от 14.07.2022 № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации	СПС «Консультант Плюс»
9	Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 10.07.2023) "О противодействии коррупции" (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.08.2023)	СПС «Консультант Плюс»
10	Федеральный закон от 29.12.2006 N 256-ФЗ (ред. от 28.12.2022) "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.04.2023)	СПС «Консультант Плюс»
11	Федеральный закон от 24.04.2008 N 48-ФЗ (ред. от 30.04.2021) "Об опеке и попечительстве"	СПС «Консультант Плюс»
12	Постановление Правительства РФ от 19.06.2012 N 610 (ред. от 16.02.2023) "Об утверждении Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации"	СПС «Консультант Плюс»
13	Постановление Правительства Красноярского края от 29.09.2022 N 805-п (ред. от 31.01.2023) "О дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям граждан"	СПС «Консультант Плюс»
14	Постановление Правительства РФ от 16.08.2021 N 1342 (ред. от 04.04.2023) "О Единой государственной информационной системе социального обеспечения" (вместе с "Положением о Единой государственной информационной системе социального	СПС «Консультант Плюс»

	обеспечения"	
15	Постановление Правительство Российской Федерации от 25 июня 2021 года N 999 Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания (с изменениями на 14 декабря 2021 года)	СПС «Консультант Плюс»
16	Постановление Правительство Российской Федерации от 29 марта 2000 года N 275 Об утверждении Правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и Правил постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства	СПС «Консультант Плюс»
17	Приказ Минтруда России от 24.11.2014 N 935н (ред. от 28.09.2020) "Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.12.2014 N 35248)	СПС «Консультант Плюс»
18	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 ноября 2014 г. N 939н "Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому" (с изменениями и дополнениями)	СПС «Консультант Плюс»
19	Приказ Минтруда России от 18.11.2013 N 683н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по работе с семьей"	СПС «Консультант Плюс»
20	Постановление Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п "Об утверждении государственной программы Красноярского края "Развитие системы социальной поддержки граждан".	СПС «Консультант Плюс»
21	Приказ Министерства социальной политики Красноярского края от 22 мая 2023 года N 92-Н Об утверждении Административного регламента предоставления министерством социальной политики	СПС «Консультант Плюс»

	Красноярского края государственной услуги по присвоению звания "Ветеран труда края" и выдаче удостоверения о праве на меры социальной поддержки ветеранам труда края	
22	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 декабря 2013 г. № 792 "Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания"	СПС «Консультант Плюс»
23	Указ Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и членов их семей»	СПС «Консультант Плюс»
Основная литература		
24	Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 330 с.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477005
25	Право социального обеспечения : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Афтахова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 474 с. — (Профессиональное образование)	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562255
Дополнительная литература		
26	Сулейманова, Г.В. Право социального обеспечения : учебник / Сулейманова Г.В. — Москва : КноРус, 2021. — 321 с. — (СПО).	Библиотека колледжа
Интернет-ресурсы		
27	Официальный сайт Социального фонда Российской Федерации	Режим доступа: URL: https://sfr.gov.ru
28	Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации	Режим доступа: URL: https://mintrud.gov.ru/ministry
29	Официальный сайт министерства социальной политики Красноярского	Режим доступа: URL: http://szn24.ru/

	края	
30	Электронная библиотечная система BOOK.ru	Режим доступа: URL: http://www.book.ru/
31	Электронная библиотечная система Znanium.com	Режим доступа: URL: http://www.znaniy.com
32	Некоммерческая интернет-версия системы Консультант Плюс	Режим доступа: URL: http://www.consultant.ru/online/